

**1. Det vert søkt om slikt løyve**

<input type="checkbox"/> Nytt løyve	<input type="checkbox"/> Endring	Verksemda er overdregen	Dato
Informasjon om tidlegare eigar			
Namn		Orgnr	
Adresse	Postnr	Stad	
Telefon	e-post		

**2. Løyvesøkjjar**

Har løyvesøkar andre løyve frå før med heimel i alkoholloven?		<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
I tilfelle ja, kva for nokre?			
A. Løyvesøkjjar er eit enkeltpersonføretak			
Namn		Fødselsdato (dd.mm.åå)	
Bustadadresse			
Postnr	Stad	Skattekommune	
Telefon	e-post		
B. Løyvesøkjjar er eit selskap (Dersom driftselskapet er eit AS eller ANS)			
Firmanamn		Orgnr. (9 siffer)	
Kontoradresse			
Postnr	Stad	Skattekommune	
Telefon	e-post		
Dagleg leiar/kontaktperson		Fødselsdato (dd.mm.åå)	

**3. Eigedomstilhøve****A. Reelt underliggende eigartilhøve**

Gi opp eigar sitt namn, adresse, fødselsdato, og/eller organisasjonsnummer og eigedel i prosent

Eigaren sitt namn	Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	Eigedel %
Adresse	Postnr	Stad
Telefon	e-post	
Eigaren sitt namn	Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	Eigedel %
Adresse	Postnr	Stad
Telefon	e-post	
Eigaren sitt namn	Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	Eigedel %

Adresse		Postnr	Stad
Telefon	e-post		
Eigaren sitt namn		Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	Eigedel %
Adresse		Postnr	Stad
Telefon	e-post		
B. Andre enn formelle eigarar av verksemda som vil ha vesentleg påverknad på verksemda. Det skal også opplyst om slektskaps- eller familietilhøve mellom eigar og andre som vil ha vesentleg innverknad på verksemda.			
Namn		Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	Eigedel %
Adresse		Postnr	Stad
Slekts- familietilknytning		e-post	
Namn		Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	Eigedel %
Adresse		Postnr	Stad
Slekts- familietilknytning		e-post	

<b>4. Styrar</b>			
Styrar må vere ein fysisk person			
Namn			Fødselsdato (dd.mm.åå)
Bustadadresse			
Postnr	Stad	Skattekommune	
Telefon	e-post		

<b>5. Stedfortredar for styrar</b>			
Stedfortredar må vere ein fysisk person			
Namn			Fødselsdato (dd.mm.åå)
Bustadadresse			
Postnr	Stad	Skattekommune	
Telefon	e-post		

<b>6. Utsalsstaden</b>			
Namn			
Adresse		Gnr	Bnr
Postnr	Stad		
Telefon	e-post		

Varesortiment og driftskonsept		
Storleiken på butikklokalet		
Areal i m <sup>2</sup>		

7. Løyvesøknad og opningstider						
	Måndag – Fredag		Dag før søn og helgedag			
	Frå kl	Til kl	Frå kl	Til kl		
Butikken si opningstid						
Ønska salstid for alkohol						
<input type="checkbox"/>	Ynskjer salstid innanfor kommunens maksimaltid					
Har søkjar annan forretningsdrift ved den faste eigedomen det vert søkt løyve for?			<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja		
Dersom ja, gi opp type verksemd						
Det er krav til at utsalstaden er heilt skilt frå andre verksemder. Forklar korleis dette er gjennomført (evt. vedlagd skisse)						

8. Eigar av den faste eigedomen			
Eigaren sitt namn		Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	
Adresse		Postnr	Stad
Telefon	e-post		
Eigaren sitt namn		Fødselsdato (dd.mm.åå)/(Orgnr 9 siffer)	
Adresse		Postnr	Stad
Telefon	e-post		

9. Sentrale personar si tilknytning til anna verksemd (siste 10 år)		
Gi opp namn posisjon/stilling i verksemda og fødselsdato/organisasjonsnummer		
Namn på føretaket		Org.nr
Namn på personen	Posisjon/stilling	f.dato (dd.mm.åå)

Namn på føretaket		Org.nr
Namn på personen	Posisjon/stilling	f.dato (dd.mm.åå)
Namn på føretaket		Org.nr
Namn på personen	Posisjon/stilling	f.dato (dd.mm.åå)

#### Vedlegg som skal fylgje søknaden

1.	<input type="checkbox"/>	Firmaattest for alle selskap som er med i drifta av salsstaden
2.	<input type="checkbox"/>	Skatteattest for søkjar, eigar og andre med vesentleg interesse i verksemda
3.	<input type="checkbox"/>	Målsett teikning over skjenkestaden inne og ute. Barar skal vere merka av på teikninga
4.	<input type="checkbox"/>	Dokumentasjon for styrar og stedfortredar sin kunnskap om Alkoholloven (Kunnskapsprøva)
5.	<input type="checkbox"/>	Bruksløyve, tilkomstdokument, skøyte, leigekontrakt
6.	<input type="checkbox"/>	Utskrift frå aksjeeigarbok med alle involverte aksjonærar, med eigartilhøve, bekrefta av revisor
7.	<input type="checkbox"/>	Kopi av melding til Mattilsynet, med bekrefting
8.	<input type="checkbox"/>	Bekrefting frå MVA-mantalet (Fylkesskattekontoret)
9.	<input type="checkbox"/>	Rutinar for internkontroll

#### Tal vedlegg (fyllast ut av løyvesøkjar)

--	--

#### Bekrefting og underskrift

Eg bekreftar at opplysningane ovanfor er rette, og eg forpliktar meg til å syte for at vilkåra i alkoollova og forskriftene til denne vert overhaldne.

Eg forpliktar meg til å sende kommunen årleg omsetningsoppgåve over omsette mengde alkohol på skjenkestaden. Eg samtykkjer i at det kan gjerast etterberekning av løyvegebyr dersom oppgitt mengde er feil.

Stad. dato	Underskrift, ev.firmastempel
------------	------------------------------

## Rettleiing til skjemaet

1. Kommunen skal ha informasjon dersom det er endringar i verksemda. Døme: ny styrrar eller nytt eigarskap. Dersom verksemda er overdregen skal det fyllast ut informasjon om den tidlegare eigaren.
2. **Løyvesøkjjar.**  
Fyll ut anten punkt A eller B.  
Løyvesøkjjar er «den for viss regning virksomheten drives». Dette kan anten vere ein fysisk person (punkt A) eller juridisk person som td, foretak, lag eller organisasjon (punkt B). Fysisk person identifiserer seg med fødselsdato (dd.mm.åå), organisasjon med organisasjonsnummer (6 siffer).
3. **Eigartilhøvet**  
Fyll ut punkt A og ev. punkt B  
A. Her gir du opp det reelle eigartilhøvet. Både direkte og indirekte eigarskap  
B. Her gir du opp opplysningar om personar som formelt ikkje er eigarar, men som likevel får ein vesentleg del av inntektene til skjenkestaden. Det vil seie at vedkomande har rett på avkastning uavhengig av kva slags grunnlag dette vert bygt på. Det er ikkje avgjerande om avkastninga er utdelt eller motteken.
4. **Styrrar**  
Kvart løyve skal ha ein styrrar som er godkjent av kommunen. Vedkomande må ha fylt 20 år og elles verte tilsett ved skjenkestaden eller ha ein vesentleg del av inntektene i form av eigarstilling. Sjølvstendige oppdragstakarar kan difor ikkje oppnemnast som styrrar (eller stedfortredar).  
Styrrar skal ha styringsrett over skjenkinga, instruksjonsmynde over tilsette og skal vere ansvarleg for å føre internt tilsyn med løyvet.  
Styrrar og stedfortredar må ha utvist uklanderleg vandel i høve alkoholova. Dei må vidare ha dokumentert kunnskap om lovverket. Kunnskapskravet er oppfylt ved stått kunnskapsprøve Jf. Alkl. § 1-7.
5. **Stedfortredar**  
Ved kvart løyve skal det nemnast opp ein fysisk person som er stedfortredar for styrrar. Til denne påkviler same kvalifikasjonskrav som for styrrar. Denne har mellombels ansvar for sal når styrrar er fråverande (jf.alk. § 1-7c)
6. **Utsalsstaden**  
Under «varesortiment og driftskonsept» gir ein ei orientering om tilbodet til butikken. I den elektroniske varianten av skjemaet kan dette fyllast inn i ruta.  
I papirvarianten kan dette skrivast på eit eige ark og leggjast ved.  
Dersom det er andre verksemder i bygget, legg ved målsett skisse over arealet og korleis dette er organisert. Alle offentlege anlegg skal vere universelt utforma, det vil seie tilgjengelege for menneske med funksjonshemningar

**Vedlegg**

Ta kontakt med kommunen for å avklare kva for vedlegg som er naudsynte for din søknad.

**Diverse:**

Viss det er noko du lurar på så ta kontakt med kommunen så tidleg i prosessen som råd. Det vil forkorte sakshandsamingstida. Ver merksam på at alle søknader vert sendt til Politiet og NAV til vurdering før dei blir handsama i kommunen.

Av omsyn til persontryggleik, ynskjer vi ikkje heile personnummeret til søkjarane.